

ספטמבר, 2021

נוהל ארגון תחרויות בליגת הילדים בטריאתלון

1. כללי:

מטרת המסמך הינה יצירת אחידות סטנדרטים בכל הקשור לקיום תחרויות ילדים במסגרת ליגת הילדים בטריאתלון של איגוד הטריאתלון הישראלי. תחרויות של ליגת הילדים בטריאתלון תמצאנה תחת פיקוחו של איגוד הטריאתלון ותתבקשנה לעמוד בדרישות קובץ נהלים זה. תחרויות אשר לא תעמודנה בדרישות אלו לא תוכלנה להיכלל בליגת הילדים בטריאתלון ולא תקבלנה את תמיכת האיגוד.

2. ניהול תחרויות ליגת הילדים בטריאתלון:

- 2.1 תחרויות הילדים בליגת הילדים תנוהלנה ע"י אדם או גוף בעל ניסיון וידע בניהול תחרויות טריאתלון. (להלן "מארגן התחרות"). מארגן התחרות המבקש לנהל תחרויות בליגת הילדים יוכל לקבל אישור לכך מיו"ר ועדת ילדים וממנכ"ל / יו"ר איגוד הטריאתלון בלבד.
- 2.2 איגוד הטריאתלון ימנה בקר טכני לכל תחרות אשר יעבוד בצמוד עם מארגן התחרות ויהיה אמון על האספקטים המקצועיים של תחרויות הילדים. הבקר הטכני הינו הסמכות המקצועית הבכירה בתחרויות ועל מארגן התחרות לעמוד בדרישותיו המקצועיות.
- 2.3 מספר השופטים שישוּבצו לתחרות יקבע על פי המלצתו המקצועית של הבקר הטכני וועדת שיפוט בלבד ובאישור תקציבי של נציג ועדת תחרויות וגזבר איגוד הטריאתלון.
- 2.4 תחרויות ליגת הילדים בטריאתלון כפופות מקצועית לאיגוד הטריאתלון הישראלי בלבד וחלים עליהן ועל המשתתפים בהם כל החוקים והכללים בהתאם לתקנון איגוד הטריאתלון, תקנון המשמעת של איגוד הטריאתלון והנהלים והתנאים אשר מפורסמים באתר איגוד הטריאתלון.
- 2.5 משתתפי תחרויות הילדים במקצים התחרותיים בלבד ינוקדו וידורגו על פי נוהל דירוג ליגת הילדים וליגת הטריאתלון.
- 2.6 מדידת הזמנים בתחרויות ליגת הילדים בטריאתלון יבוצעו על ידי חברת 4sport בלבד. כל בקשה אחרת תיבדק לגופה.
- 2.7 באחריות מארגן התחרות לקבל את כל האישורים הנחוצים לקיום התחרות מהרשות המקומית, משטרה, מינוי רופא לתחרות (באחריות מנהל התחרות לקחת ממשרדי האיגוד מד עומס חום אשר ימצא בשטח התחרות אצל רופא התחרות), ניידת מד"א ולהציגם לאיגוד.

3. קביעת מועד התחרות:

קביעת מועד תחרות יקבע בתאום עם יו"ר ועדת ילדים ומנכ"ל איגוד הטריאתלון בלבד. על מארגני התחרות להגיש בקשה לקביעת מועד לקיום תחרות עד למועד שיקבע על ידי האיגוד. איגוד הטריאתלון יעשה כל מאמץ להתחשב בבקשה ויחד עם זאת, ישבץ את התחרות בהתאם לאילוצי לוח התחרויות הכללי ורק לאחר שקיבל את הסכמת הרשות המקומית המארחת והגוף המארגן.

4. מידע ורישום לתחרויות:

4.1 מידע לתחרות - מידע לתחרויות בליגת הילדים יופיע במיני סייט אשר יוקם באתר איגוד הטריאתלון בלבד! המיני סייט יוקם על ידי משרד האיגוד בהתאם למידע שמארגן התחרות יספק למשרד האיגוד עד ל-60 יום לפני מועד התחרות. המידע שיופיע באתר האיגוד כולל:

4.1.1 מיתוג התחרות: תמונת שער עם פרסום בולט של תאריך התחרות, לוגו ליגת הילדים בטריאתלון ולוגו התחרות, פרסום סמלילים (לוגו) של נותני חסות לתחרות, רשות מקומית, לוגו תחרות במידה ויש. בהתאם לנספח פתיחת הרשמה לתחרות.

4.1.2 מידע כללי: אודות התחרות, דרכי הגעה וחנייה, דגשים נוספים.

4.1.3 הרשמה: כולל מחירי הרשמה לתחרות ולינק להרשמה לתחרות.

4.1.4 לוח זמנים: לוח זמנים להתארגנות כללית, פתיחת/סגירת שטח החלפה, תדרוך מאמנים בשטח החלפה 10 דק לאחר פתיחת שטח החלפה, טקס חלוקת מדליות ולוח זמנים לסדר הזנקות. לוח זמנים יקבע בהתאם למספר משתתפים בסגירת הרשמה ובתיאום עם יו"ר ועדת ילדים והצוות הטכני של התחרות.

4.1.5 מסלולים: יש להעביר הסבר כתוב ומרחקים על השחייה, מסלולי רכיבה וריצה. יש להכין מפות מפורטות של המסלולים ושל שטח החלפה עם מפת זרימה.

4.1.6 יש לשים דגש ולתכנן מעבר קהל המאפשר עידוד של הצופים בנקודות השונות לאורך המסלול תוך שמירה על תוואי התחרות ועל הספורטאים ובמקביל יבטיח חוויה נעימה. במעברי קהל נושמים יש לשים סדרן שיווסת את חציית המסלול.

| גילאים | מרחק שחייה | מרחק אופניים | מרחק ריצה | מקצה |
|--------|------------|--------------|-----------|-------|
| 8-9 | 100 מ' | 3 ק"מ | 1 ק"מ | ילדים |
| 10-11 | 200 מ' | 5 ק"מ | 1.5 ק"מ | ילדים |
| 12-13 | 300 מ' | 8 ק"מ | 2 ק"מ | ילדים |

4.1.7 כללים ותנאים בתחרויות ילדים – יש לעיין בקובץ המצורף.

4.1.8 עדכונים – מקום להוספת עדכונים עד יום התחרות. בהתאם להחלטת ועדת שופטים אין

עדכוני מידע ב 48 שעות לפני התחרות מלבד מידע רלוונטי בנוגע לשינוי מקצים, לויז' זינוקים, מזג האוויר.

4.1.9 רשימת משתתפים – זמינה לכולם. משרדי האיגוד ישלחו רשימת משתתפים סגורה. יום לאחר סגירת התחרות למנהל התחרות, יו"ר ועדת ילדים והצוות הטכני.

4.2 רישום לתחרות - הרישום לתחרויות ליגת הילדים למקצים התחרותיים יתבצע באתר איגוד הטריאתלון בלבד באמצעות מערכת הרישום של איגוד הטריאתלון. ההרשמה תיפתח לאחר שיועבר כל המידע על התחרות. כל ילד המעוניין להירשם לתחרות למקצה תחרותי מחויב בקיום כרטיס אישי במערכת איגוד הטריאתלון, באישור רפואי מתחנה לרפואת ספורט בלבד בתוקף ליום התחרות ובתצהיר ביטוח על פי חוק הספורט.

4.3 רישום למקצה עממי - במידה ויתקיים מקצה עממי בתחרות, יתבצע הרישום באתר חיצוני. הפנייה לאתר החיצוני תינתן בלינק מאתר איגוד הטריאתלון.

4.4 ככלל לא יתקיים אישור לרישום לאחר סגירת הרשמה, עקב הרצון לשמור על איכות התחרות. מקרים חריגים ייבחנו לגופם במשותף ולא יתווספו באופן אוטומטי אלא רק במידת האפשר ועלות הרישום תהיה גבוהה יותר בתוספת של 10%.

5. התנהלות תקציבית/כספית:

5.1 תקציב תחרות - מארגן התחרות נדרש להציג למנכ"ל/יו"ר/נציג מטעם איגוד הטריאתלון תקציב מאוזן לתחרות על גבי נספח "תכנון תקציב". התקציב יוגש עד כחודשיים לפני מועד התחרות. התקציב יכלול סעיפי הוצאה והערכת הכנסה מדמי רישום, חסויות מתוכננות וכספי תמיכה של הרשות המקומית. הצגת תקציב תחרות הינו תנאי לקבלת תמיכה כספית של איגוד הטריאתלון לתחרות.

5.2 עלויות רישום 6.5 ₪ עבור כל משתתף.

5.3 ערכות לספורטאים מזדמנים – 6 שח' לכל מעטפה הכוללת: מספר חזה ואופניים + מעטפה לפיקדון הכסף בגין הציפ והסקוטש.

5.4 עמדת רישום- עומדת בפני מארגן התחרות האפשרות להשתמש בשירותיו של האיגוד בניהול עמדת הרישום ביום התחרות בעלות של 400 ₪.

5.5 מדידת זמנים מתבצעת מול אילן קלנר מ sport 4 וצריכה לתת מענה ל- מדידת זמני שחיה, ריצה, אופניים, סיום, החלפות T1, T2 ובקרה בנקודות סיבוב של ריצה ואופניים.

עלות של 6,750 ₪ + מע"מ כוללת מערכת למדידת זמנים, מערכת זיהוי לכרוז, עיבוד נתונים ו- 3 עמדות זיהוי נוספות.

עלות השכרת שבבים הינה 10 ₪ + מע"מ עבור כל שבב מדידה בהתאם למספר הנרשמים לתחרות.

עלות סיור מקדים 500 ₪ + מע"מ
עלות עמדת בקרה נוספת 500 ₪ + מע"מ.

5.6 האיגוד תומך בתחרויות הילדים ע"י תשלום/ מימון מלא של הוצאות הר"מ בלבד:

- 5.6.1 מימון השימוש במרכז הלוגיסטי (מכולת ציוד) והמנהל לוגיסטי האחראי על סידור המכולה בתחרות בסכום של 750 ₪.
- 5.6.2 מימון הובלת המכולה לאתר התחרות וממנה עד לסכום של 3,000 ₪.
- 5.6.3 מימון צוות השיפוט והבקר הטכני עד לסכום של 6,500 ₪.

5.7 תעריף ומועדי דמי רישום –

- 5.7.1 תעריף דמי הרישום ומועדי סיום ההרשמות (מוקדמת, רגילה ומאוחרת) יקבעו על ידי נציג ועדת תחרויות. /יו"ר ועדת ילדים באישור גזבר האיגוד ובתאום עם מארגן התחרות.
- 5.7.2 ילדים החברים באיגוד הטריאתלון הישראלי יזכו לדמי רישום מוזלים בהשוואה לילדים שאינם חברי איגוד.
- 5.7.3 כאשר הרישום לתחרות ייפתח כחודש וחצי לפני מועד התחרות ניתן יהיה לחלק את ההרשמה לשלוש תקופות: הרשמה מוקדמת במחיר נמוך מהמחיר הרגיל, הרשמה רגילה אשר תמשך כחודש והרשמה מאוחרת עד שבועיים. או לחלק שתי תקופות ללא הרשמה מוקדמת במחיר מוזל.
- במידה והרישום ייפתח בתקופה קצרה יותר, ניתן לחלק את התקופות לכשחודש הרשמה רגילה ויתרת הזמן תהיה בהרשמה מאוחרת.
- בכל מקרה העלאת מחירי תחרות לא יחולו במהלך סוף שבוע וחגים. לכל המאוחר ביום חמישי- בתיאום מול האיגוד או ביום ראשון.
- 5.7.4 תמחור התחרויות יהיה כנהוג באיגוד הטריאתלון:

| לא חבר איגוד | חבר איגוד | הרשמה רגילה |
|--------------|-----------|---------------------|
| 170 | 120 | ילדים גיל 8-11 |
| 190 | 140 | ילדים גיל 12-13 |
| | | הרשמה מאוחרת |
| 190 | 140 | ילדים גיל 8-11 |
| 200 | 160 | ילדים גיל 12-13 |

5.7.5 כאשר התחרויות מתבצעות בימי שבת סגירת ההרשמה תעשה ביום ג' הסמוך למועד התחרות בחצות. בפועל ההרשמה נסגרת ביום למחרת בשעה 10:00 לאחר סיום בדיקת המסמכים ואישורם.

כאשר התחרויות מתקיימות בימי שישי סגירת ההרשמה תעשה ביום ב' הסמוך למועד התחרות בחצות. בפועל ההרשמה נסגרת ביום למחרת בשעה 10:00 לאחר סיום בדיקת המסמכים ואישורם.

- יתכנו שינויים במועד סגירת ההרשמה בהתאם לחגים ומועדים.

5.8 הכנסות תחרות בפועל:

- 5.8.1 דמי הרישום - יסלקו לחשבון איגוד הטריאתלון הישראלי.
- 5.8.2 חסויות/תרומות - ניתן להעביר כספי תרומות/חסויות עבור התחרות לאיגוד הטריאתלון. איגוד הטריאתלון בעל קבלה על פי סעיף 46 לקבלת תרומות.
- 5.8.3 בסיום התחרות יעביר משרד האיגוד למארגן התחרות "דו"ח סיכום כספי לתחרות" (הכולל את סך ההכנסות שהתקבלו בקופת האיגוד עבור התחרות (דמי רישום, חסויות, תרומות) ואת סעיפי ההוצאות שבאחריות מנהל התחרות אשר יקוזזו מסך ההכנסות.

5.9 ספקים – ההתקשרות העסקית מול כלל הספקים למעט תשלום המשטרה/סדרנים הינה באחריותו של מארגן התחרות/הגוף המפיק. התשלום עבור כוח השיטור וסדרנים בלבד לאירוע יכול להיעשות ישירות על ידי איגוד הטריאתלון מחשבונו של האיגוד וזאת בהתאם לסיכום המקובל בין מארגן התחרות למשטרת ישראל עבור התחרות בדבר לכמות השוטרים והניידות הדרושות לתחרות. בסיכום הכספי בין האיגוד למנהל התחרות, הסכום שיקוזז בגין העלות שהאיגוד שילם עבור כוח שיטור, יהיה בתיאום בין גזבר האיגוד ומנהל התחרות.

מנהל התחרות יכול להיעזר בשירותי משרדי האיגוד לטובת הזמנה מספקים בעלויות איגוד לדוגמא: מדליות, חולצות, מים, כריכים. במידה ומנהל התחרות בוחר להזמין באופן עצמאי חולצות ומדליות (השתתפות ופודיום) ויש להעביר את הסקיצה לאישור האיגוד.

6. מיתוג תחרות טריאתלון בליגת הילדים:

- 6.1 מארגן התחרות יפעל למיתוג התחרות על פי כללי "תיק המיתוג" שהוכן עבור תחרויות ליגת הילדים בטריאתלון ויתאים את האלמנטים הפרסומיים על פי ההנחיות. מנהל התחרות יעביר לאישור נציג ועדת תחרויות טרם הפקתם. (ראה נספח "תיק מיתוג")
- 6.2 גביעים לזוכים יחולקו אך ורק בתחרות אליפות ליגת הילדים ובאליפות ישראל בטריאתלון. בשאר התחרויות יחולקו מדליות בלבד. ראה נספח הכנת מדליות לחלוקה בטקס.

6.3 כל מסיים יקבל מדליה השתתפות בשער סיום התחרות.

6.4 יחסי פריסת מיתוג בשטח התחרות - מיתוג איגוד הטריאתלון וליגת הילדים יהוו לא פחות מ 50% מכלל המיתוג בתחרות. שטח התחרות כולל את שטח ההתארגנות והכינוס, שטחי ההחלפה, שטח הזינוק ומסלול השחייה, מסלול האופניים, מסלול הריצה, שטח הסיום ושער הסיום, טקס הסיום.

7. **שיווק ופרסום:**

7.1 איגוד הטריאתלון יסייע במקסום כמות הנרשמים לתחרויות ליגת הילדים על ידי פרסום בתפוצה רחבה תחרויות ליגת הילדים בטריאתלון יפורסמו בלוח האירועים של איגוד הטריאתלון הישראלי וכלי מדיה נוספים העומדים לרשות איגוד הטריאתלון. קרי, קבוצות ווטסאפ מאמנים ומנהלי קבוצות, פייסבוק, אינסטגרם, טלגרם ושאר המדיות השונות.

7.2 לוגו איגוד הטריאתלון ולוגו ליגת הילדים יופיעו בכל פרסום. באחריות מארגן התחרות להעביר לאישור ע"י נציג ועדת תחרויות. כל פרסום אשר יזם או יזמה הרשות המקומית או כל גוף אחר שמעוניין לפרסם את התחרות.

8. **שימוש בציוד האיגוד:**

8.1 כפי שצוין בסעיף 5.6, איגוד הטריאתלון יעמיד לרשות מארגן התחרות את מכולת הציוד ואת רשימת הציוד. על מארגן התחרות לתאם מול מנהל הלוגיסטי של האיגוד (שגיא דדון : 054-5470770) את הציוד שהוא זקוק לו להפקת התחרות, את מועד העברת המכולה לשטח התחרות ואת איסופה ממנו.

8.2 על מארגן התחרות לחתום על קבלת המכולה ותכולתה מול המנהל הלוגיסטי של האיגוד.

8.3 על מארגן התחרות לדאוג לשמור על הציוד אשר ניתן לו ולהשיבו כפי שנמסר ונספר.

8.4 על מארגן התחרות לדאוג לצוות אשר ידאג לקפל ולהשיב את הציוד בצורה ראויה ומסודרת למכולה. מנהל הלוגיסטיקה של האיגוד יהיה נוכח בעת הקיפול (בסיום התחרות) ויפקח על השבת הציוד למקומו ועל זיכוי המארגן.

8.5 מחובתו של מארגן התחרות לדאוג כי הציוד שבמכולה נמצא תחת שמירה וכי המכולה איננה נשאת פרוצה או ללא השגחה.

9. **דגשים:**

9.1 ניהול שטח בריכה-

9.1.1 חלוקה למקצים ומסלולים תתבצע בתום הרישום לתחרות בתיאום מול יו"ר ועדת ילדים והצוות הטכני. לאחר אישורם תתפרסם רשימת המשתתפים עם החלוקה באתר התחרות.

9.1.2 באחריות מארגן התחרות להכין רשימה שמית לסופרי הבריכות לטובת בדיקת נוכחות שמית בטרם אות הזינוק.

9.1.3 אין הקדמת זינוקים ללא בדיקת נוכחות כל המשתתפים במקצה!

9.1.4 חובת הדרכת המתנדבים סופרי הבריכות על מנת למנוע מצבים של פסילות שלא לצורך וכד'.
רצוי לשבץ 2 סופרי בריכות במסלול ובמיוחד כאשר מסלולי השחייה עמוסים.

9.1.5 יש לדאוג לצילום המקצים (שימוש בניידים, טאבלט וכו')

9.2 הכנת שטח החלפה-

9.2.1 באחריות מארגן התחרות לדואג לניקוי שטח החלפה, תאורה, הקצאה של סטנדים בהתאם למספר נרשמים בכל מקצה 4-5 אופניים במעמד.

9.2.2 יש להקצות כח אדם בשטח החלפה שיסייע לילדים לסדר את הציוד על מנת שיהיה מקום לכולם. חל איסור הזזת ציוד ספורטאים שלא בנוכחותם או בנוכחות מאמן/ת הקבוצה.

9.2.3 תכנון שטח החלפה יבוצע באופן שיהיה ניתן להוציא בצורה מדורגת את הציוד של המקצים שסיימו ללא הפרעה להתנהלות התחרות של יתר המקצים. לשם הוצאה מוקדמת יש להקצות סדרן.

9.3 עמדת רישום-

9.3.1 באחריות מארגן התחרות לאסוף ממשרדי האיגוד את ערכות החלוקה למשתתפים שאינם חברי איגוד אשר הוכנו לטובת התחרות ולוודא שיש גיבויים לכל (מספרי ברזל על נייר/מדבקות, ציפים זמניים ורשימת ציפים זמניים, טופס ערעור).

9.3.2 יש לדאוג שבעמדת הרישום יהיו שולחן, כסאות, תאורה, מעמד עם רשימת המשתתפים המעודכנת והחלוקה למסלולים ומקצים.

9.3.3 במידה ועמדת הרישום אינה מתופעלת על ידי נציג איגוד הטריאתלון יש לדאוג בעמדה לציוד משרדי הכולל גומי, מספריים, טושים שחורים, מחורר, אזיקונים, מעטפות קטנות לגיבוי עבור פיקדונות.

9.3.4 במידה ונעשה שימוש בציפים זמניים בתחרות יש למלא את כל הפרטים ברשימת ציפים זמניים ולהעביר במיידית את הרשימה למודד הזמנים לטובת עדכון הנתונים של הספורטאי/ת.

9.4 **תדריך מצולם לספורטאים/מאמנים-** מנהל התחרות יעביר תדריך מצולם לתחרות ביום ראשון בשבוע התחרות בשעה 20:00. לצורך התדריך יעביר מנהל התחרות למייל האיגוד עד ליום חמישי בצהריים מצגת שתכלול תקציר של המידע שמופיע באתר התחרות (הסבר על התחרות, מקצים, מפות מסלולים ושטח החלפה, סרטון מצולם אם יש, דגשים על בטיחות).

9.5 **טקס סיום – חלוקת המדליות תתבצע על פי טופס תוצאות חתום ע"י שופט ראשי ולבנים/בנות בכל גיל.** במידה ומקיימים טקס חלוקת מדליות תוך כדי תחרות. לשם כך יש להעדיף לתכנן את שטח

הטקס בצמוד לשטח הבריכה/שער הסיום, לתכנן את לוי"ז המקצים עם מרווחים על מנת לאפשר טקס מכובד. איגוד הטריאתלון ינסה לשלב נציגות של חברי/ות נבחרת ישראל בחלוקת המדליות.

9.6 על מנהל התחרות לדאוג להזמנת חולצות עם הכיתוב "צוות" עבור מתנדבי התחרות או להנפיק עבורם תגים. במידה ורוצים שמשרדי האיגוד ינפיקו תגים עבור הצוות, יש להעביר כמות תגים מבוקשת עד שבועיים לפני התחרות, עלות כל תג הינה 2 ₪.

9.7 יש לארגן לוח תוצאות בשטח התחרות עליו יתלו תוצאות המקצים במהלך התחרות.

10. סיכום תחרות:

- 10.1 באחריות מארגן התחרות להכין סיכום תחרות לטובת ישיבת סיכום עם נציג ועדת תחרויות.
- 10.2 ישיבת סיכום עם נציג ועדת תחרויות ויו"ר ועדת הילדים תתקיים לא יאוחר מחודש לאחר התחרות במטרה לקיים סיכום התנהלות אפקטיבי וצורך הפקת לקחים ונקודות לשיפור התחרויות הבאות.

בברכת הצלחה רבה ושיתוף פעולה פורה,

מיכל ברם
יו"ר ועדת ילדים ונוער

מיכאל זיו
מ"מ מנכ"ל איגוד הטריאתלון

חתימת מארגן התחרות: _____

תאריך: _____