

12/11/2025

נוהל ארגון תחרויות בליגת הילדים בטריאתלון

1. כללי:

מטרת המסמך הינה יצירת אחידות סטנדרטים בכל הקשור לקיום תחרויות ילדים במסגרת ליגת הילדים בטריאתלון של איגוד הטריאתלון הישראלי.

תחרויות של ליגת הילדים בטריאתלון תמצאנה תחת פיקוחו של איגוד הטריאתלון ותתבקשנה לעמוד בדרישות קובץ נהלים זה. תחרויות אשר לא תעמודנה בדרישות אלו לא תוכלנה להיכלל בליגת הילדים בטריאתלון ולא תקבלנה את תמיכת האיגוד.

2. ניהול תחרויות ליגת הילדים בטריאתלון:

2.1 תחרויות הילדים בליגת הילדים תנוהלנה ע"י אדם או גוף בעל ניסיון וידע בניהול תחרויות טריאתלון.

(להלן "מארגן התחרות"). מארגן התחרות המבקש לנהל תחרויות בליגת הילדים יוכל לקבל אישור לכך מיו"ר ועדת ילדים וממנכ"ל / יו"ר איגוד הטריאתלון בלבד.

2.2 איגוד הטריאתלון ימנה בקר טכני לכל תחרות אשר יעבוד בצמוד עם מארגן התחרות ויהיה אמון על האספקטים המקצועיים של תחרויות הילדים. הבקר הטכני הינו הסמכות המקצועית הבכירה בתחרויות ועל מארגן התחרות לעמוד בדרישותיו המקצועיות.

2.3 מספר השופטים שישוּבצו לתחרות יקבע על פי המלצתו המקצועית של הבקר הטכני וועדת שיפוט בלבד ובאישור תקציבי של נציג ועדת תחרויות וגזבר איגוד הטריאתלון.

2.4 תחרויות ליגת הילדים בטריאתלון כפופות מקצועית לאיגוד הטריאתלון הישראלי בלבד וחלות עליהן ועל המשתתפים בהם כל החוקים והכללים בהתאם לתקנון איגוד הטריאתלון, תקנון המשמעת של איגוד הטריאתלון והנהלים והתנאים אשר מפורסמים באתר איגוד הטריאתלון.

2.5 משתתפי תחרויות הילדים במקצים התחרותיים בלבד ינוקדו וידורגו על פי נוהל דירוג ליגת הילדים וליגת הטריאתלון.

2.6 מדידת הזמנים בתחרויות ליגת הילדים בטריאתלון יבוצעו על ידי חברת 4sport בלבד.

2.7 באחריות מארגן התחרות לקבל את כל האישורים הנחוצים לקיום התחרות מהרשות המקומית, משטרה, מינוי רופא לתחרות (באחריות מנהל התחרות לקחת ממשרדי האיגוד מד עומס חום אשר ימצא בשטח התחרות אצל רופא התחרות), ניידת מד"א ולהציגם לאיגוד.

3. קביעת מועד התחרות:

קביעת מועד תחרות יקבע בתאום עם יו"ר ועדת ילדים ומנכ"ל איגוד הטריאתלון בלבד. על מארגני התחרות להגיש בקשה לקביעת מועד לקיום תחרות על ידי קול קורא שיופץ לפני פרסום לוח התחרויות השנתי. איגוד הטריאתלון יעשה כל מאמץ להתחשב בבקשה ויחד עם זאת, ישבץ את התחרות בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ולאילוצי לוח התחרויות הכללי ורק לאחר שקיבל את הסכמת הרשות המקומית המארחת והגוף המארגן.

מידע ורישום לתחרויות:

3.1 מידע לתחרות - מידע לתחרויות בליגת הילדים יופיע במיני סיט אשר יוקם באתר איגוד הטריאתלון בלבד! המיני סיט יוקם על ידי משרד האיגוד בהתאם למידע שמארגן התחרות יספק למשרד האיגוד עד ל-60 יום לפני מועד התחרות. המידע שיופיע באתר האיגוד כולל:

- 3.1.1 מיתוג התחרות: תמונת שער עם פרסום בולט של תאריך התחרות, לוגו ליגת הילדים בטריאתלון ולוגו התחרות, פרסום סמלילים, לוגו של נותני חסות לתחרות, רשות מקומית, לוגו תחרות במידה ויש. בהתאם לנספח פתיחת הרשמה לתחרות.
- 3.1.2 מידע כללי: אודות התחרות, דרכי הגעה וחנייה, דגשים נוספים.
- 3.1.3 הרשמה: כולל מחירי הרשמה לתחרות ולינק להרשמה לתחרות.
- 3.1.4 לוי"ז: לוח זמנים להתארגנות כללית, פתיחת/סגירת שטח החלפה, תדרוך מאמנים בשטח החלפה 10 דק לאחר פתיחת שטח ההחלפה, טקס חלוקת מדליות ולוח זמנים לסדר הזנקות.
- לוי"ז סופי יקבע בהתאם למספר משתתפים בסגירת ההרשמה ובתיאום עם יו"ר ועדת ילדים והצוות הטכני של התחרות.
- 3.1.5 מסלולים: יש להעביר הסבר כתוב על שטח החלפה ומפת זרימה, השחייה, מסלולי רכיבה וריצה. יש להכין את המסלולים בפורמט של אתר המפות המצורף בלבד: <https://www.alltrails.com/>
- לשם כך יש לפתוח יוזר (User), לשרטט את המסלולים ולשלוח את התמונה של המסלולים ואת הלינק למשרד האיגוד לצורך עדכון המפות באתר.
- יש לשים דגש על מעבר קהל המאפשר עידוד של הצופים בנקודות השונות לאורך המסלול תוך שמירה על תוואי התחרות ועל הספורטאים ובמקביל יבטיח חוויה נעימה.

מקצה	גילאים	מרחק שחייה	מרחק אופניים	מרחק ריצה
ילדים ילדות	8	100 מ'	4-3 ק"מ	1 ק"מ
ילדים ילדות	9	100 מ'	4-3 ק"מ	1 ק"מ
ילדים ילדות	10	200 מ'	7-5 ק"מ	1.5 ק"מ
ילדים ילדות	11	200 מ'	7-5 ק"מ	1.5 ק"מ
ילדים ילדות	12	300 מ'	7-9 ק"מ	2 ק"מ
ילדים ילדות	13	300 מ'	7-9 ק"מ	2 ק"מ

- 3.1.6 כללים ותנאים – יש לעיין בקובץ המצורף.
- 3.1.7 במידה והמפיקים יקבלו אישור לקיים מקצי נוער, התחייבותם היא לקיים את המקצים בהתאם לקטגוריות הגיל המוגדרות בנוהל תחרויות נוער ובוגרים של האיגוד, כפי שיהיה בתוקף במועד התחרות.
- 3.1.8 עדכונים – מקום להוספת עדכונים עד יום התחרות. בהתאם להחלטת ועדת שיפוט אין עדכוני מידע ב 48 שעות לפני התחרות מלבד מידע רלוונטי בנוגע לשינוי מקצים, לוי"ז זינוקים, מזג האוויר.
- 3.1.9 רשימת משתתפים – זמינה לכולם. משרדי האיגוד ישלחו רשימת משתתפים סגורה. יום לאחר סגירת התחרות למנהל התחרות, יו"ר ועדת ילדים והצוות הטכני.
- 3.2 רישום לתחרות - הרישום לתחרויות ליגת הילדים למקצים התחרותיים יתבצע באתר איגוד הטריאתלון בלבד באמצעות מערכת הרישום של איגוד הטריאתלון (מערכת SPORT4). ההרשמה תיפתח לאחר שיועבר כל המידע על התחרות.

כל ילד המעוניין להירשם לתחרות למקצה תחרותי מחויב בקיום כרטיס אישי במערכת איגוד הטריאתלון, באישור רפואי מתחנה לרפואת ספורט בלבד בתוקף ליום התחרות ובתצהיר ביטוח על פי חוק הספורט.

3.3 תחרות עממית ורישום לתחרות עממית - במידה ויתקיים תחרות עממית בסיום התחרות הרשמית, על המפיק להיות אחראי על כלל ההיבטים (ביטוח לאירוע, בטיחות, הצהרות בריאות וכו') וההרשמה תתבצע באתר חיצוני.

כידוע, התחרות עממית אינה באחריות ו/או בשיתוף האיגוד והיא באחריות מנהל התחרות בלבד שמקיים את התחרות באופן עצמאי.

3.4 ככלל לא יתקיים אישור לרישום לאחר סגירת הרשמה, עקב הרצון לשמור על איכות התחרות.

4. התנהלות תקציבית/כספית:

4.1 תקציב תחרות - מארגן התחרות נדרש להציג למנכ"ל/יו"ר ועדת ילדים/ יו"ר האיגוד, נציג מטעם איגוד הטריאתלון תקציב מאוזן לתחרות על גבי נספח "תכנון תקציב" (ראה נספח מצורף). התקציב יוגש עד כחודשיים לפני מועד התחרות. התקציב יכלול סעיפי הוצאה והערכת הכנסה מדמי רישום, חסויות מתוכננות וכספי תמיכה של הרשות המקומית. הצגת תקציב תחרות הינו תנאי לקבלת תמיכה כספית של איגוד הטריאתלון לתחרות.

4.2 רישום לתחרות באמצעות מערכת הרישום של האיגוד. עלות הרישום הינה 1.5% עמלת אשראי מסך ההכנסות ו- 6.5 ₪ עמלת מערכת רישום עבור כל משתתף.

4.3 ערכות לספורטאים מזדמנים – 6 ₪ לכל מעטפה הכוללת: מספר חזה ואופניים + מעטפה לפיקדון הכסף בגין הציפ והסקוטש.

4.4 עמדת רישום- עומדת בפני מארגן התחרות האפשרות להשתמש בשירותיו של האיגוד בניהול עמדת הרישום ביום התחרות בעלות של 400 ₪.

4.5 עלות מדידת זמנים כ- 6,750 ₪ הכוללת גם מערכת לזיהוי רצים, עמדות בקרה נוספות בסיום שחייה, תחילת ריצה, בקרת אופניים, עיבוד נתונים. עלות השכרת מערכת קריאת שבבים הינה 10 ₪ עבור כל שבב מדידה בהתאם למספר הנרשמים לתחרות. מתבצע מול אילן קלנר מ 4sport.

4.6 האיגוד תומך בתחרויות הילדים ע"י תשלום של הוצאות הר"מ בלבד:

4.6.1 מימון השימוש במרכז הלוגיסטי (מכולת ציוד) והמנהל לוגיסטי האחראי על סידור מכולה בתחרות בסכום של עד 750 ₪.

4.6.2 מימון הובלת המכולה לאתר התחרות וממנה עד לסכום של 3,000 ₪.

4.6.3 מימון צוות השיפוט והבקר הטכני עד לסכום של 6,500 ₪.

4.6.4 השתתפות בדמי הפקה בסכום של 3,000 ₪

* בתחרויות אקוותלון התמיכה תהיה מחצית מהסכומים כאמור בסעיפים 4.6.1-4.6.4

* מעל 120 ק"מ ממיקום המכולה יינתן תוספת של הובלת מכולה בסכום של 1,500 ש"ח

4.7 תעריף ומועדי דמי רישום –

4.7.1 תעריף דמי הרישום ומועדי סיום ההרשמות רגילה ומאוחרת (יקבעו על ידי נציג ועדת תחרויות/יו"ר ועדת ילדים באישור גזבר האיגוד ובתאום עם מארגן התחרות).

4.7.2 ילדים החברים באיגוד הטריאתלון הישראלי יזכו לדמי רישום מוזלים בהשוואה לילדים שאינם חברי איגוד. כאשר הרישום לתחרות ייפתח כחודש וחצי לפני מועד התחרות ניתן יהיה לחלק את ההרשמה לשתי תקופות: הרשמה רגילה במחיר נמוך מהמחיר המאוחרת, הרשמה רגילה אשר תמשך כחודש ושבוע לפחות וההרשמה בתקופת הזמן שנותרה תחשב כהרשמה מאוחרת. במידה והרישום ייפתח בתקופה קצרה יותר, חלוקת התקופות תהיה כחודש הרשמה רגילה ויתרת הזמן תהיה בהרשמה מאוחרת.

בכל מקרה העלאת מחירי תחרות לא יחולו במהלך סוף שבוע וחגים. לכל המאוחר ביום חמישי- בתיאום מול האיגוד או ביום ראשון.

4.7.3 תמחור התחרויות יהיה כנהוג באיגוד הטריאתלון:

הרשמה רגילה:

גילאי 8 - 9	145 ₪ לחבר איגוד	220 ₪ ללא חבר איגוד
גילאי 10 - 11	155 ₪ לחבר איגוד	230 ₪ ללא חבר איגוד
גילאי 12 - 13	190 ₪ לחבר איגוד	300 ₪ ללא חבר איגוד
הרשמה מאוחרת לכלל הגילאים	30 ₪ תוספת לחבר איגוד	35 ₪ ללא חבר איגוד
גילאי 14-19	לפי מחירון האיגוד	לפי מחירון האיגוד

מחירי דואתלון/אקוואלון יהיו בהנחה של עד 40% ממחיר המחירון של האיגוד לטריאתלון להחלטת מנהל התחרות.

4.7.4 כאשר התחרויות מתבצעות בימי שבת סגירת ההרשמה תעשה ביום ד' הסמוך למועד התחרות בחצות היום (23:59). כאשר התחרויות מתקיימות בימי שישי סגירת ההרשמה תעשה ביום ג' הסמוך למועד התחרות בחצות (23:59).

4.8 הכנסות תחרות בפועל:

- 4.8.1 דמי הרישום - יסלקו לחשבון איגוד הטריאתלון הישראלי.
- 4.8.2 חסויות/תרומות - ניתן להעביר כספי תרומות/חסויות עבור התחרות לאיגוד הטריאתלון. איגוד הטריאתלון בעל קבלה על פי סעיף 46 לקבלת תרומות.
- 4.8.3 בסיום התחרות יעביר משרד האיגוד למארגן התחרות דו"ח סיכום כספי לתחרות (הכולל את סך ההכנסות שהתקבלו בקופת האיגוד עבור התחרות) דמי רישום, חסויות, תרומות ואת סעיפי ההוצאות שבאחריות מנהל התחרות אשר יקוזזו מסך ההכנסות.

4.9 ספקים – ההתקשרות העסקית מול כלל הספקים למעט תשלום המשטרה הינה באחריותו של מארגן התחרות/הגוף המפיק. התשלום עבור כוח השיטור בלבד לאירוע יכול להיעשות ישירות על ידי איגוד הטריאתלון מחשבונו של האיגוד וזאת בהתאם לסיכום המקובל בין מארגן התחרות למשטרת ישראל עבור התחרות בדבר לכמות השוטרים והניידות הדרושות לתחרות. בסיכום הכספי תתווסף עלות המשטרה אותה שילם האיגוד לסך ההוצאות האיגוד אשר יקוזזו מסך הכספים בפועל שנכנסו לקופת האיגוד בגין דמי רישום, חסויות ותרומות. מנהל התחרות יכול להיעזר בשירותי משרדי האיגוד לטובת הזמנה מספקים בעלויות איגוד לדוגמא:

מדליות, חולצות, מים, כריכים.

4.10 סדרנות ושיטור

מנהל התחרות רשאי להעביר את הוצאות המשטרה והסדרנות דרך האיגוד על מנת לקבל החזר חלקי בתום השנה לפי החלטת האיגוד ובהתאם לסעיף 4.11. במידה ומנהל התחרות יהיה מעוניין להעביר את עלויות המשטרה והסדרנות דרך האיגוד, באחריות המפיק להעביר את הכספים או לאשר את שימוש כספי ההכנסות לפני מועד העברת הכספים בפועל למשטרה ו/או לכל גורם אחר.

4.11 מוסכם בין הצדדים, כי ככל והתשלומים בגין שיטור והסדרנות יועברו דרך האיגוד, יושבו למארגן התחרות בתום השנה הקלנדרית חלק מהוצאת שיטור וסדרנות בהתאם לתקציב מנהל הספורט ובהתאם להחלטת האיגוד ובכפוף לקיום הנוהל המצוין בסעיף 4.12 ונוהל מנהל הספורט לתמיכה בסדרנות ושיטור.

4.12 נוהל העברת כספי שיטור וסדרנות דרך האיגוד – על מנת שאיגוד הטריאתלון יוכל לדרוש החזר מסוים בגין הוצאות סדרנות ושיטור חובה על מארגן התחרות להעביר מראש,

לפני מועד התחרות, את דרישת תשלום המשטרה על שם איגוד הטריאתלון. בנוסף, במידה וישנם הוצאות סדרנות, יש לשלוח חשבון עסקה לפני מועד התחרות על מנת לאשר שאכן החשבונית נרשמת כדרישות מנהל הספורט. רק לאחר אישור משרד האיגוד שחשבון העסקה מתאים לנוהל מנהל הספורט אז יופק חשבונית על שם חשבון האיגוד. בשני המצבים הנ"ל יש לאשר את שימוש הכספים מתוך כספי הכנסות התחרות (במידה ויש יתרה מספקת) או לחילופין להעביר את כספי השיטור והסדרנות 7 ימי עסקים לפני מועד התחרות.

4.13 ברור לשני הצדדים כי לאיגוד אין השפעה על סכומי התקצוב של הוצאות השיטור והסדרנות אשר מתקבלים מאת מדינת ישראל וכי ההתחייבות להשיב הוצאות השיטור והסדרנות כפופות לקצוב מנהל הספורט בתמיכת הוצאות השיטור והסדרנות ובהתאם לנוהל המפורסם בתמיכה זו בשנת הפעילות הרלוונטית שיתקבלו אצל האיגוד.

5. מיתוג תחרות טריאתלון בליגת הילדים:

5.1 מארגן התחרות יפעל למיתוג התחרות על פי כללי "תיק המיתוג" שהוכן עבור תחרויות ליגת הילדים בטריאתלון ויתאים את האלמנטים הפרסומיים על פי ההנחיות. מנהל התחרות יעביר לאישור נציג ועדת תחרויות טרם הפקתם.

5.2 מארגן התחרות יהיה רשאי לפרסם עד 3 פריטי מיתוג של המועדון שלו/עירייה באזורים הבאים: שער הסיום, שער היציאה, שטח החלפה. בכל אזור ינתן אפשרות להצגת פריט אחד בלבד מתוך האפשרויות הבאות (באנר, דגל סיני, דגל טיפה).

5.3 גביעים לזוכים יחולקו אך ורק בתחרות אליפות ליגת הילדים ובאליפות ישראל בטריאתלון. בשאר התחרויות יחולקו מדליות בלבד. טרם הכנת המדליה חובה לאשר את הסקיצה על ידי משרד האיגוד.

5.4 כל מסיים יקבל מדליה השתתפות בשער סיום התחרות.

5.5 יחסי פריסת מיתוג בשטח התחרות - מיתוג איגוד הטריאתלון וליגת הילדים יהיו לא פחות מ-50% מכלל המיתוג בתחרות. שטח התחרות כולל את שטח ההתארגנות והכינוס, שטחי ההחלפה, שטח הזינוק ומסלול השחייה, מסלול האופניים, מסלול הריצה, שטח הסיום ושער הסיום, טקס הסיום.

5.6 כל הפרה של מי הסעיפים הבאים תגרור הפחתה אוטומטית בסכום של 500 ₪ לכל הפרה.

6. שיווק ופרסום:

6.1 איגוד הטריאתלון יסייע במקסום כמות הנרשמים לתחרויות ליגת הילדים על ידי פרסום בתפוצה רחבה תחרויות ליגת הילדים בטריאתלון יפורסמו בלוח האירועים של איגוד הטריאתלון הישראלי וכלי מדיה נוספים העומדים לרשות איגוד הטריאתלון. קרי, קבוצות ווטסאפ מאמנים ומנהלי קבוצות, פייסבוק, אינסטגרם ושאר המדיות השונות.

6.2 לוגו איגוד הטריאתלון ולוגו ליגת הילדים יופיעו בכל פרסום. באחריות מארגן התחרות להעביר לאישור ע"י נציג ועדת תחרויות. כל פרסום אשר יזם או יזמה הרשות המקומית או כל גוף אחר שמעוניין לפרסם את התחרות.

6.3 על מארגן התחרות חובה להעמיד צלם סטילס לטובת צילום האירוע שבתום האירוע יעביר את התמונות למשרדי האיגוד לצורך פרסום בגלריית התחרות. הצלם יהיה זכאי לקרדיט מטעם האיגוד בפרסום התמונות והבעלות על התמונות תהיינה של האיגוד ומארגן התחרות בלבד.

7. שימוש בציוד האיגוד:

- 7.1 כפי שצוין, איגוד הטריאתלון יעמיד לרשות מארגן התחרות את מכולת הציוד ואת רשימת הציוד. אחריות מארגן התחרות לתאם מול האיגוד את מועד העברת המכולה לשטח התחרות ואת איסופה ממנו.
- 7.2 על מארגן התחרות לחתום על קבלת המכולה ותכולתה מול האיגוד.
- 7.3 על מארגן התחרות להגיע לשטח המכולה מספר ימים לפני מועד התחרות על מנת לבחון את הציוד הקיים.
- 7.4 על מארגן התחרות לדאוג לשמור על הציוד אשר ניתן לו ולהשיבו כפי שנמסר ונספר.
- 7.5 על מארגן התחרות לדאוג לצוות אשר ידאג לקפל ולהשיב את הציוד בצורה ראויה ומסודרת למכולה. מנהל הלוגיסטיקה של האיגוד יהיה נוכח בעת הקיפול (בסיום התחרות) ויפקח על השבת הציוד למקומו ועל זיכוי המארגן.
- 7.6 מחובתו של מארגן התחרות לדאוג כי הציוד שבמכולה נמצא תחת שמירה וכי המכולה איננה נשארת פרוצה או ללא השגחה. המפיק יישא בעלויות החוסרים במידה ויהיו ויקוזזו מול ההכנסות המפיק.

8. דגשים :

8.1 ניהול שטח בריכה -

- 8.1.1 חלוקה למקצים ומסלולים תתבצע בתום הרישום לתחרות בתיאום מול י"ור ועדת ילדים והצוות הטכני. לאחר אישורם תתפרסם רשימת המשתתפים עם החלוקה באתר התחרות.
- 8.1.2 באחריות מארגן התחרות להכין רשימה שמית לסופרי הבריכות לטובת בדיקת נוכחות שמית בטרם אות הזינוק.
- 8.1.3 אין הקדמת זינוקים ללא בדיקת נוכחות כל המשתתפים במקצה!
- 8.1.4 חובת הדרכת המתנדבים סופרי הבריכות על מנת למנוע מצבים של פסילות שלא לצורך וכד'. רצוי לשבץ 2 סופרי בריכות במסלול ובמיוחד כאשר מסלולי השחייה עמוסים.
- 8.1.5 יש לדאוג לצילום המקצים (שימוש בניידים, טאבלט וכו')
- 8.1.6 אזור מאמנים בשטח בריכה - על מנת לאפשר למאמנים לראות את הספורטאים שלהם בזמן השחייה יוקצה מקום אליו יוכל להיכנס נציג של הקבוצה עם תג מאמן.

8.2 הכנת שטח החלפה -

- 8.2.1 באחריות מארגן התחרות לדאוג לניקוי שטח החלפה, תאורה, הקצאה של סטנדים בהתאם למספר נרשמים בכל מקצה 4-5 אופניים במעמד.
- 8.2.2 יש להקצות כח אדם בשטח החלפה שיסייע לילדים לסדר את הציוד על מנת שיהיה מקום לכולם. חל איסור הזזת ציוד ספורטאים שלא בנוכחותם או בנוכחות מאמן/ת הקבוצה.
- 8.2.3 במידה ומתקיים טקס מדורג, בתכנון שטח החלפה העדיפות היא שניתן יהיה להוציא באופן מדורג את הציוד של המקצים שסיימו ללא הפרעה להתנהלות התחרות של יתר המקצים.

8.3 עמדת רישום -

- 8.3.1 באחריות מארגן התחרות לאסוף ממשרדי האיגוד את ערכות החלוקה למשתתפים שאינם חברי איגוד אשר הוכנו לטובת התחרות ולוודא שיש גיבויים לכל (מספרי ברזל על נייר/מדבקות, ציפים זמניים ורשימת ציפים זמניים, טופס ערעור)

8.3.2 יש לדאוג שבעמדת הרישום יהיו שולחן, כסאות, תאורה, מעמד עם רשימת המשתתפים המעודכנת והחלוקה למסלולים ומקצים.

8.3.3 במידה ועמדת הרישום אינה מתופעלת על ידי נציג איגוד הטריאתלון יש לדאוג בעמדה לצידוד משרדי הכולל גומי, מספרים, טושים שחורים, מחורר, אזיקונים, מעטפות קטנות לגיבוי עבור פיקדונות.

8.3.4 במידה ונעשה שימוש בצייפים זמניים בתחרות יש למלא את כל הפרטים ברשימת צייפים זמניים ולהעביר במידית את הרשימה למודד הזמנים לטובת עדכון הנתונים של הספורטאי/ת.

8.4 טקס סיום – חלוקת המדליות תתבצע על פי טופס תוצאות חתום ע"י שופט ראשי ולבנים/בנות בכל גיל. במידה ומקיימים טקס חלוקת מדליות תוך כדי תחרות. לשם כך יש לתכנן את שטח הטקס בצמוד לשטח הבריכה, לתכנן את לוח המקצים עם מרווחים על מנת לאפשר טקס מכובד. איגוד הטריאתלון יפעל לשלב נציגות של חברי/ות נבחרת ישראל בחלוקת המדליות.

8.5 על מנהל התחרות לדאוג להזמנת חולצות "צוות" עבור מתנדבי התחרות או להנפיק עבורם תגים. במידה ורוצים שמשרדי האיגוד ינפיקו תגים עבור הצוות, יש להעביר כמות תגים מבוקשת עד שבועיים לפני התחרות, עלות כל תג הינה 2 ₪.

8.6 חובה לארגן לוח תוצאות בשטח התחרות עליו יתלו תוצאות המקצים במהלך התחרות.

9. ביטול תחרות

- 9.1 מפיק האירוע לא יבטלו ללא התייעצות וקבלת הסכמת האיגוד לביטול האירוע.
- 9.2 במקרה של ביטול האירוע בשל הוראת רשות מוסמכת (משטרת ישראל, פקע"ר וכו'), יהיה רשאי מפיק האירוע להודיע על ביטולו גם ללא קבלת הסכמת האיגוד.
- 9.3 מפיק האירוע יתחייב להחזיר את דמי הרישום שנגבו מאת המשתתפים במלואם במידה והאירוע בוטל.
- 9.4 האיגוד רשאי לדרוש המחאה לביטחון בסכום השווה ל-10% מתקציב האירוע אשר יחולטו לטובת האיגוד במקרה של ביטול האירוע מסיבות שאינן מותרות. במידה והאיגוד לא דרש המחאה אבל סיבות ביטול האירוע אינן מותרות, עומדת הזכות של האיגוד לתבוע את מארגן התחרות בגין הנזקים שנגרמו בעקבות ביטול האירוע.

10. סיכום תחרות:

- 10.1 באחריות מארגן התחרות להכין סיכום תחרות לטובת ישיבת סיכום עם נציג ועדת תחרויות.
- 10.2 ישיבת סיכום עם נציג ועדת תחרויות ויו"ר ועדת הילדים תתקיים לא יאוחר מחודש לאחר התחרות במטרה לקיים סיכום התנהלות אפקטיבי וצורך הפקת לקחים ונקודות לשיפור התחרויות הבאות.

בברכת הצלחה רבה ושיתוף פעולה פורה,

שרה צלח
יו"ר ועדת ילדים ונוער

ישראל לוינסון
יו"ר איגוד הטריאתלון

חתימת מארגן התחרות: _____

תאריך: _____